附件



专职高层次人才引进申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 人才类别： | □高级职称博□中级及以下职称博士□高级职称硕士 |
|  |  |
| 姓 名： |  |
| 一级学科： |  |
| 研究方向： |  |
| 填表时间： |  |

|  |
| --- |
| 人事处制2025年6月 |
|

|  |
| --- |
| 一、基本情况 |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 一寸照 |
| 身份证号 |  | 户籍 |  |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 婚育情况 | □已婚 □未婚 □已育 □未育 |
| 全日制最高学历 |  | 最高学位 |  |
| 目前工作单位 |  | 档案存档单位 |  |
| 职称评定情况 | □教授 □副教授 □讲师 □助教 □无 | 评定时间和单位 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 通讯地址 |  |
| 家庭主要成员及情况 | 称呼 | 姓名 | 工作单位 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 二、教育背景（自高中起） |
| 起止年月 | 学校名称 | 学历/学位(非全日制请标注\*) | 专业 |
| 自 | 止 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 三、全职工作经历（时间连贯） |
| 工作机构/职位： 年 月至 年 月 |
| 工作内容与主要贡献 |  |
| 离职原因 |  | 证明人与联系方式 |  |
|  |
| 工作机构/职位： 年 月至 年 月 |
| 工作内容与主要贡献 |  |
| 离职原因 |  | 证明人与联系方式 |  |
|  |
| 工作机构/职位： 年 月至 年 月 |
| 工作内容与主要贡献 |  |
| 离职原因 |  | 证明人与联系方式 |  |
| 工作机构/职位： 年 月至 年 月 |
| 工作内容与主要贡献 |  |
| 离职原因 |  | 证明人与联系方式 |  |
|   |
| 工作机构/职位： 年 月至 年 月 |
| 工作内容与主要贡献 |  |
| 离职原因 |  | 证明人与联系方式 |  |
|  |
| 工作机构/职位： 年 月至 年 月 |
| 工作内容与主要贡献 |  |
| 离职原因 |  | 证明人与联系方式 |  |
|   |
| 最擅长讲授的三门课程（请按顺序填写） |  |
| 四、近五年主要工作情况(科学研究、教育教学等主要成就) |
| （简要概述） |
| **4.1代表作：公开发表的学术论文和公开出版的著作等**(不超过5项) |
| **序号** | **论文题目或著作名称或作品** | **作者（排序或承担的角色）** | **期刊名称或出版单位或展演场所** | **发表或出版或展演时间** | **系统收录情况或印刷数等** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.2 近五年承担主要科研项目或重大工程**（不超过5项） |
| **序号** | **项目名称、编号** | **项目性质及来源** | **项目经费****（人民币，万元）** | **起始年度** | **终止年度** | **排序** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 请填写项目的具体性质，如“美国国家科学基金项目”“国家杰出青年科学基金”“国家自然科学基金重点项目”“国家社会科学基金项目”“教育部人文社会科学研究项目”“国家级世赛实训基地”等。 |
| **4.3 近五年参与国家、行业标准开发情况**（不超过3项） |
| **序号** | **标准名称/代号** | **排序** | **完成时间** | **制定部门** | **主管部门** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.4近五年获授权专利情况**（不超过3项） |
| **序号** | **专利名称** | **专利授权国** | **专利号** | **授权****公告日** | **排序** | **转化金额** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4.5近五年组织或参加国际学术重要会议情况**（不超过3项） |
| **序号** | **时间** | **地点** | **会议名称** | **会议角色** | **所作报告情况** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4.6近五年教学科研获奖情况（**不超过5项**）** |
| **序号** | **获奖项目名称** | **奖励名称****及等级** | **授奖单位及国别** | **奖励时间** | **排序** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.7其他重要情况说明** |
|  |
| 五、工作设想**受聘后履行岗位职责、落实立德树人的总体考虑，拟从事的研究方向及其科学研究价值、社会经济意义；对学科发展、教育教学、科研、团队建设、社会服务、文化传承创新、国际学术交流合作的预期目标（含短期目标和中长期目标）等。** |
| **本人签名：****日期：** |
| 六、应聘须知 |
| 为维护正常的教学秩序以及基于对学生负责的考虑，应聘我院教师及有关学生工作管理岗位的人员，在应聘时须保证：入职后若因个人原因离职，无论何种原因，均应于每学期结束前1个月向学院提出书面申请，并保证在学期结束后方才离职。本人已了解学校师德师风的要求（认同社会主义核心价值观、具备教师职业认同感和社会责任感。以德立身、以德立学、以德施教、以德育德。具有良好的道德修养与职业形象，作风正派，热爱教育事业）。本人承诺在以往工作经历中未受过品行方面的处罚。本人谨此声明，以上所有信息及所附资料均属真实。如获面试机会，本人愿提供相关身份及资历文件正本以供核实。若本人故意虚报资料或隐瞒重要事实，上外贤达学院可取消已发出的口头或书面聘约。即使已受聘，本人接受解聘处理。  本人签名：  日期： |